

## 2025 YILI BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi  
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi  
YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ

### A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

#### A.1. Liderlik ve Kalite

##### A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

-Yönetişim modeli ve organizasyon şeması, görev tanımları, iş akış süreçleri (Tüm Akademik ve İdari Birimler)

Bölüm Organizasyon Şeması(OD3), (OD3),(OD3):



-Karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması (Tüm Akademik ve İdari Birimler)

Bölüm kurul toplantıları yapılmaktadır.

[1] A.1.1. E-17412378-051-357888\_sayılı\_bölüm\_kurulu\_toplantısı

[2] A.1.1. E-17412378-105.04.02.01-348338\_sayılı\_bölüm\_kurulu\_toplantısı

[3] A.1.1.E-17412378-051-372026\_sayılı\_bölüm\_kurulu\_toplantısı

[4] A.1.1. E-17412378-105.04.02.01-378196\_sayılı\_bölüm\_kurulu\_toplantısı

[5] A.1.1. E-17412378-953.02.07.02-364110\_sayılı\_bölüm\_kurulu\_toplantısı

[6] A.1.1. E-17412378-051-369217\_sayılı\_bölüm\_kurulu\_toplantısı

[7] A.1.1. E-17412378-050.04-375399\_sayılı\_bölüm\_kurulu\_toplantısı

-Kurumun yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar (**Tüm Akademik ve İdari Birimler**)

Misyon ve vizyonlar kurumun politikası ve stratejik amaçlarına göre belirlenmektedir.[\(OD3\)](#),  
[\(OD3\)](#).

-Yönetim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirmeler (**Tüm Akademik ve İdari Birimler**)

Kurumun yapılanması 2547'ye göre yapılandırılmaktadır.

[8] A.1.1. E-17412378-201.03-280961\_sayılı\_Ana\_Bilim\_Dalı\_Başkanı\_Ataması\_(Prof. Dr. Tolga TORUN)\_konulu\_yazısı

-Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamaları (**Tüm Akademik ve İdari Birimler**)

Genişletilmiş bölüm kurulları ile birlikte tüm öğretim elemanlarının görüşleri alınmaktadır.

[9] A.1.1. E-17412378-051-357888\_sayılı\_bölüm\_kurulu\_toplantısı

[10] A.1.1. E-17412378-105.04.02.01-348338\_sayılı\_bölüm\_kurulu\_toplantısı

[11] A.1.1.E-17412378-051-372026\_sayılı\_bölüm\_kurulu\_toplantısı

[12] A.1.1. E-17412378-105.04.02.01-378196\_sayılı\_bölüm\_kurulu\_toplantısı

[13] A.1.1. E-17412378-953.02.07.02-364110\_sayılı\_bölüm\_kurulu\_toplantısı

[14] A.1.1. E-17412378-051-369217\_sayılı\_bölüm\_kurulu\_toplantısı

[15] A.1.1. E-17412378-050.04-375399\_sayılı\_bölüm\_kurulu\_toplantısı

#### *A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları*

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığının 27.10.2025 tarihli yazısı ile birlikte birim kalite komisyonu güncellenmiştir.

[1] A.1.4. E-17412378-060-366252 27.10.2025\_Birim\_Kalite\_Komisyonu\_Hk\_konulu\_yazısı

-Görev tanımı (Tüm Akademik ve İdari Birimler)

Akademik ve idari personelimize ait görev tanımları belirlenmiş olup KAYSİS sistemi üzerinden yayımlanmaktadır (OD2). Diğer yandan bölümün işleyişi ile ilgili iş akış süreçleri de yine KAYSİS sisteminde bulunmaktadır (OD2). Bölümümüz gerek akademik ve idari personelin görevleri gerekse akademik süreçlerin işleyişi ile ilgili bu kaynaklara atıfta bulunarak görevini sürdürmektedir.

-Geri bildirim yöntemleri (Tüm Akademik ve İdari Birimler)

Öğrenci anketleri düzenlenmektedir. Ayrıca 2026 için bölüm idari değerlendirme anketleri oluşturulacaktır.

[2] A.1.4. E-17412378-060-333085\_sayıli\_Ders-

Öğretim\_Elemanı\_Değerlendirme\_ve\_Öğrenci\_Memnuniyet\_Anketleri\_Hakkında\_konulu\_yazısı

#### *A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik*

-Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural ve yöntemler (Tüm Akademik ve İdari Birimler)

Bölümümüzle ilgili gelişmeler, etkinlik ve haber duyuruları bölüm internet sayfası aracılığı ile kamuoyuna sunulmaktadır. Birim internet sayfası güncel tutularak gerek iç ve dış paydaşlarımızın gerekse kamuoyunun bölümümüzle ilgili bilgi sahibi olması sağlanmaktadır. Her ne kadar iç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimlerini ölçmeye yönelik özel bir mekanizma olmasa da bölüm iletişim bilgileri internet sayfasında bulunmaktadır(OD3)

-Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin uygulama örnekleri (Tüm Akademik ve İdari Birimler)

Bölümümüz web sayfasında 18.07.2025 tarihinde “Bölümümüzde Bilişimde Proje Yönetimi Kapsamında Sevgi Evlerinde Kalan Çocuklara Yönelik Sağlık Okuryazarlığı Eğitimi Verildi” başlıklı haber bilgilendirme amacıyla paylaşılmıştır (OD3)

-İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri (**Tüm Akademik ve İdari Birimler**)

İç ve dış paydaşların görüşlerini dikkate alarak iyileştirmeler yapmak amacıyla program eğitim amaçları ve program öğrenme çıktılarına yönelik anketler uygulanmıştır. Anket sonuçları ilgili komisyonlarda değerlendirilerek öneriler geliştirilmiştir.

[1] A.1.5. E-17412378-044-

375015\_sayılı\_Program\_Öğrenme\_Çıktıları\_Program\_Eğitim\_Amaçları\_ve\_Program\_Öğrenme\_Ölçütlerinin\_tespitine\_yönelik\_İç\_Paydaş\_Anketi\_konulu\_yazısı

[2] A.1.5. E-17412378-051-

372037\_sayılı\_Program\_Öğrenme\_Çıktılarının\_ve\_Anketlerin\_Değerlendirilmesi\_Toplantısı\_konulu\_yazısı

[3] A.1.5. E-17412378-051-

373551\_sayılı\_Program\_Öğrenme\_Çıktıları\_Program\_Eğitim\_Amaçları\_ve\_Program\_Öğrenme\_Ölçütlerinin\_Revize\_Edilmesinin\_Görüşülmesi\_konulu\_yazısı

[4] A.1.5. E-17412378-050.04-373736\_sayılı\_2025/12\_sayılı\_Danışma\_Kurulu

\_Toplantısı\_Sonunda\_Alınan\_Kararlar\_konulu\_yazısı

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

#### *A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi*

- İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar (Yetkinlik, işe alınma, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb.) (**Tüm Akademik Birimler, Personel İşleri Dairesi Başkanlığı**)

İhtiyaç dahilinde atamalar gerçekleştirilmektedir.

[1]. A.3.2. E-17412378-903.02-376828 15.12.2025\_sayılı\_Atama\_İşleri\_(Dr. Öğr. Üyesi Esra

CENGİZ TIRPAN)\_konulu\_yazısı

#### *A.3.4. Süreç yönetimi*

-Süreç yönetimi modeli ve uygulamaları (tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler), ilgili sistemler, yönetim mekanizmaları (Uzaktan eğitim dahil) (**Tüm Akademik ve İdari Birimler**) –

Üniversitemizde belirlenen iş akış süreçleri doğrultusunda bölümümün işleyişi sağlanmaktadır. İş akış süreçlerine ilişkin KAYSİS belgeleri kalite koordinatörlüğü ve KAYSİS internet sayfalarında mevcuttur. Süreçlerin işletilmesi, iç ve dış paydaşlardan gelen taleplerin değerlendirilmesi ve karara bağlanması öncelikle akademik danışmanlar yoluyla ve bölüm akademik kurulu kararları ile sağlanmaktadır.

[1]. A.3.4. Not\_itiraz\_ış\_akışı

[2]. A.3.4. E-17412378-300-338152\_sayılı\_Zorunlu Staj Hk.\_konulu\_yazısı

[3]. A.3.4. 20.11.2025-E.371470\_sayılı\_Ders\_Önerisi\_konulu\_yazısı

Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim mekanizması, (Tüm Akademik ve İdari Birimler)

-Süreç yönetiminde paydaş katılımına ilişkin faaliyetler (Tüm Akademik ve İdari Birimler)

-Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin uygulamalar (Tüm Akademik ve İdari Birimler)

İç paydaşlara anketler düzenlenerek değerlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

[5]A.3.4. E-17412378-051-

373551\_sayılı\_Program\_Öğrenme\_Çıktıları\_Program\_Eğitim\_Amaçları\_ve\_Program\_Öğrenme\_Ölçütlerinin\_Revize\_Edilmesinin\_Görüşülmesi\_konulu\_yazısı

-Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar (Tüm Akademik ve İdari Birimler)

Yönetim bilişim sistemleri bölümü akademik personeli- öğrenci görüşme saatleri oluşturulmuştur.

[6].A.3.4.[https://bilecik.edu.tr/ybs/Icerik/2025\\_2026\\_Egitim\\_ogretim\\_Yili\\_Guz\\_Donemi\\_Danisman\\_ogrenci\\_Gorusme\\_Saatleri](https://bilecik.edu.tr/ybs/Icerik/2025_2026_Egitim_ogretim_Yili_Guz_Donemi_Danisman_ogrenci_Gorusme_Saatleri)

#### **A.4. Paydaş Katılımı**

##### *A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı*

-İç ve dış paydaş listesi (Tüm Akademik ve İdari Birimler)

İç paydaşlar: Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi, Yönetimi ve Rektörlük Birimleri, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığı, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Lisans Öğrencileri, Bölüm Öğretim Üyeleri, Bölüm Araştırma Görevlileri, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Teknopark, Mühendislik Fakültesi, Teknoloji Transfer Ofisi, Fen Fakültesi, Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi

Dış Paydaşlar: Mezun öğrenciler, Milli Eğitime Bağlı Ortaöğretim Birimleri, Bilecik İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü, Bilecik Valilik, Bilecik Belediyesi, Bilecik Kent Konseyi, Bilecik Ticaret ve Sanayi Odası, BEBKA, BİLSEM, Bilecik Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimi, Bilecik Gençlik Merkezi, AFAD, 112

-Paydaş önceliklendirilmesi (Tüm Akademik ve İdari Birimler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı)

İç paydaş: Yönetim Bilişim Sistemleri bölümü öğretim elemanları, idari personeli ve öğrencileri

Dış paydaş: Bilecik Ticaret Müdürlüğü, Bilecik TSO, Bilecik Belediyesi, Valilik

-Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler (Tüm Akademik ve İdari Birimler)

-Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları (Tüm Akademik ve İdari Birimler)

Öğrencilerin derslerine yönelik uygulamalar koyulması ve bu uygulamalarda paydaşların görüşlerine de yer verilerek puanlandırma yapılması pilot uygulama olarak Bilişimde Proje Yönetimi dersinde yapılmaya başlanmıştır.

[1].A.4.1.[https://bilecik.edu.tr/ybs/Icerik/Bilisimde\\_Proje\\_Yonetimi\\_Dersi\\_Kapsaminda\\_Sevgi\\_Evlerinde\\_Kalan\\_cocuklara\\_Yonelik\\_Saglik\\_Okuryazarligi\\_Egitimi\\_Verildi](https://bilecik.edu.tr/ybs/Icerik/Bilisimde_Proje_Yonetimi_Dersi_Kapsaminda_Sevgi_Evlerinde_Kalan_cocuklara_Yonelik_Saglik_Okuryazarligi_Egitimi_Verildi)

#### A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

-Öğrencilerin dilek/şikâyet/önerilerini ilettikleri kanallar (Genel Sekreterlik, Tüm Akademik ve İdari Birimler)

Üniversite Kalite Komisyonunun aldığı kararlar neticesinde Anket Hazırlama ve Değerlendirme Çalışma Grubu tarafından konuya ilişkin anketlerin uygulanması sonucunda belirlenmektedir. Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketleri her ders için ayrı olarak doldurulmak üzere Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden “Anketler” kısmında doldurulabilmektedir. Ayrıca birimin e-postaları üzerinden, anketler vasıtası ile ve Cimer kanalından öğrenci geri bildirimleri alınabilmektedir.

Kanıt: CİMER - T.C. Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi

[1]. A.4.2. E-17412378-060-333085\_sayılı\_Ders-

Öğretim\_Elemanı\_Değerlendirme\_ve\_Öğrenci\_Memnuniyet\_Anketleri\_Hakkında\_konulu\_yazısı

-Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler (Tüm Akademik ve İdari Birimler)

[2]. A.4.2. E-17412378-300-338152\_sayılı\_Zorunlu Staj Hk. \_konulu\_yazısı

[3]. A.4.2. 20.11.2025-E.371470\_sayılı\_Ders\_Önerisi\_konulu\_yazısı

[4]A.4.2. E-17412378-051-

373551\_sayılı\_Program\_Öğrenme\_Çıktıları\_Program\_Eğitim\_Amaçları\_ve\_Program\_Öğrenme\_Ölçütlerinin\_Revize\_Edilmesinin\_Görüşülmesi\_konulu\_yazısı

[5]. A.4.2.E-17412378-050.04-373736\_sayılı\_2025/12\_sayılı\_Danışma\_Kurulu

\_Toplantısı\_Sonunda\_Alınan\_Kararlar\_konulu\_yazısı

[6]. A.4.2.E-17412378-105.99-371556

20.11.2025\_sayılı\_Yeni\_Ders\_Önerileri\_(2025/10\_sayılı\_Bölüm\_Kurul\_Kararı)\_konulu\_yazısı

[7]. A.4.2.E-17412378-105.99-372706 27.11.2025\_sayılı\_Yeni\_Ders\_Önerisi\_(Yönetim\_Bilişim\_Sistemleri\_Bölümü)\_konulu\_yazısı

[8]. A.4.2.E-17412378-050.04-377871\_sayılı\_Yeni\_Ders\_Önerisi\_(Yönetim\_Bilişim\_Sistemleri\_Bölümü)\_konulu\_yazısı

-Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımına ilişkin örnekler (Tüm Akademik ve İdari Birimler)

2026 yılı içerisinde öğrenci kulüpleri ve öğrenci anketleri ile karar alma mekanizması güçlendirilecektir.

[9]A.4.2. E-17412378-300-338152\_sayılı\_Zorunlu Staj Hk. \_konulu\_yazısı

[10]A.4.2. E-17412378-044-

375015\_sayılı\_Program\_Öğrenme\_Çıktıları\_Program\_Eğitim\_Amaçları\_ve\_Program\_Öğrenme\_Ölçütlerinin\_tespitine\_yönelik\_İç\_Paydaş\_Anketi\_konulu\_yazısı

-Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar (Tüm Akademik ve İdari Birimler)

[11]A.4.2. ybs@bilecik.edu.tr

[12]A.4.2. E-17412378-060-333085\_sayılı\_Ders-  
Öğretim\_Elemanı\_Değerlendirme\_ve\_Öğrenci\_Memnuniyet\_Anketleri\_Hakkında\_konulu\_ya  
ZISI

-Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar  
(Uzaktan/Karma Eğitim dahil) (**Genel Sekreterlik, Tüm Akademik ve İdari Birimler**)

Obs sistemi ve e-postalar üzerinden öğrenci talepleri değerlendirilmektedir.

Kanıt: <https://obs.bilecik.edu.tr/>

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### *B.1.1. Programların tasarımı ve onayı*

-Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar,  
(bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.) (**Tüm  
Akademik Birimler, UZEM**)

Bölümde rektörlük dersleri uzaktan yürütülmektedir.

[1]B.1.1. E-45083332-100-303519\_sayılı\_TRK 102 Ders Programı-ENG 102 II Ders  
Programı-ATA 102 II Ders Programı konulu yazısı

-Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar (**Tüm Akademik Birimler**) -  
Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar (**Tüm  
Akademik Birimler**)

Yeni bir program yok ancak danışma kurulu toplantısı yapılmaktadır.

[2]B.1.1. E-17412378-051-372144\_sayılı\_Danışma\_Kurulu\_Toplantısı\_(YBS)\_konulu\_yazısı

#### *B.1.2. Programın ders dağılım dengesi*

-Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar (**Öğrenci İşleri Daire  
Başkanlığı ve Tüm Akademik Birimler**)

Bölümümüzde ders dağılımına ilişkin ilke ve kararlar bulunmaktadır. Bölümümüzde ders  
dengesi seçmeli ve zorunlu grup dersleri çerçevesinde yürütülmektedir. Programlar düzeyinde  
açılacak derslerin kararları akademik kurul toplantılarında verilmektedir.

Kanıt: <https://ebs.bilecik.edu.tr/Program/DersPlani?BolumNo=255>

[1] B.1.2. E-17412378-105.04.02.01-

378196\_sayılı\_Açılacak\_Dersler\_Ders\_Programları\_ile\_Görevlendirilecek\_Öğretim\_Elemanları\_konulu\_yazısı

#### *B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu*

-Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Tüm Akademik Birimler)

Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu eğitim bilgi sistemi üzerinden izlenmektedir.

[\(OD3\)](#)

#### *B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı*

Üniversite Kalite Komisyonunun aldığı kararlar neticesinde Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü tarafından konuya ilişkin anketlerin uygulanması sonucunda belirlenmektedir. Üniversite Kalite Komisyonunun aldığı kararlar neticesinde Anket Hazırlama ve Değerlendirme Çalışma Grubu tarafından konuya ilişkin anketlerin uygulanması sonucunda belirlenmektedir. [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#).

#### *B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi*

-Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Tüm Akademik Birimler)

Öğrenci anketleri yapılmaktadır.

[1] B.1.5. E-17412378-060-333085 28.05.2025 sayılı Ders-

Öğretim\_Elemanı\_Değerlendirmeve\_Öğrenci\_Memnuniyet\_Anketleri\_Hakkında\_yazı

-Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Tüm Akademik Birimler)

Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme) (Tüm Akademik Birimler)

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere bölüm akademik kurullarında görüşmeler yapılmaktadır.

Her yıl Birim Öz Değerlendirme Raporu hazırlanmaktadır.

-Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)  
(Öğrenci

İşleri Daire Başkanlığı ve Tüm Akademik Birimler)

-Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler  
Kariyer Merkezi Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. (OD3), (OD3)

(Tüm Akademik Birimler)

-Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar

(Tüm Akademik Birimler)

-Programın amaçlarına ulaşıp ulaşmadığına ilişkin geri bildirimler (Öğrenci İşleri Daire  
Başkanlığı- Kariyer Merkezi Koordinatörlüğü ile Tüm Akademik Birimler)

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

### *B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri*

-Öğretim yöntem ve teknikleri her ders için akademik personeller tarafından belirlenmektedir.  
(OD3)

### *B.2.2. Ölçme ve değerlendirme*

Bölümümüzde ölçme ve değerlendirme yarıyıl içi ve yarıyıl sonu sınavları ile ödev ve sunum hazırlama yoluyla gerçekleştirilmektedir.(OD3), (OD3)

Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar

Engelli öğrenciler için ayrı sınav kağıtları oluşturulmaktadır.

[1] B.2.2.E-45083332-199-371868\_sayılı\_Engelli\_Öğrenciler\_Eğitim-  
Öğretim\_ve\_Sınav\_Uygulama\_Esasları\_konulu\_yazısı

-Sınav güvenliği mekanizmaları

Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığı tarafından sınav kuralları işletilmektedir.

-Programlardaki uygulama örnekleri (Tüm Akademik Birimler)

-Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin) (UZEM, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Tüm Akademik Birimler)

-Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını\* gösteren ders bilgi paketi örnekleri (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Tüm Akademik Birimler)

-Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar (UZEM, Tüm Akademik Birimler, Engelli Öğrenciler Birim Koordinatörlüğü ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı)

-Sınav güvenliği mekanizmaları (UZEM, Tüm Akademik Birimler ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı)

-İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları (Tüm Akademik Birimler)

\* Kanıtlar 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.

### **Kanıt Belgeler:**

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılmak üzere muhafaza edilecektir.

#### *B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi\**

Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar

Birim ve bölüm web sayfası üzerinden bilgilendirmeler yapılmaktadır. Ayrıca sosyal medya hesapları aktif bir şekilde kullanılmaktadır.

[1].B.2.3.<https://bilecik.edu.tr/ybs/>

[2].B.2.3. [https://www.instagram.com/ybs\\_bseu/](https://www.instagram.com/ybs_bseu/)

[3].

B.2.3.<https://www.youtube.com/@Y%C3%B6netimBilgiSistemleriB%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC>

#### *B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma*

Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar Kariyer Merkezi Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Değişim programlarında alınan derslerin üniversitemize intibakı herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın “Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Ders Açma, Muafiyet ve İntibak Esasları Yönergesi” kapsamında yapılmaktadır.(OD3), (OD3)

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### *B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları*

Öğrenme ortam ve kaynaklarına kütüphaneden ve bunun yanında online olarak ulaşılmaktadır. Öğrenme yönetim sistemine ilişkin örnekler bulunmamaktadır. Öğrenme kaynaklarına erişim uzaktan eğitim sistemi üzerinden yapılmaktadır. [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#).

#### *B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri*

-Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler (**Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Tüm Akademik Birimler**)

Her döneme ait danışmanlık sistemi kullanılmaktadır. Ayrıca kayıtlı öğrencilerin akademik kariyer ve gelişimi Bilecik Şeyh Edebali Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nde yer alan maddeler uyarınca yürütülmektedir.

[1] B.3.2. E-17412378-302.11.02-

354729\_sayıli\_Kayıt\_Danışmanları\_(Güncelleme)\_konulu\_yazısı

-Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler

Uzaktan eğitim sürecinde yaşanan aksaklıklar konusunda öğrenciler destek için kurulmuş olan web sayfası kullanmaktadır [\(OD3\)](#).

-Öğrencilerin Danışmanlara Erişimine İlişkin Mekanizmalar

E-postalar ve telefon üzerinden ve ayrıca Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden ulaşabilmektedir. -

Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar

Bölümümüzde kariyer danışmanlığı tanımları sisteme işlenmiştir.

[2]. B.3.2. E-17412378-302.99-312657\_Kariyer\_Danışmanı\_Görevlendirmesi\_hk.

[3] B.3.2.E-17412378-051-386110

sayılı\_Mezunlar\_Kariyer\_ve\_Tanıtım\_Faaliyetlerine\_İlişkin\_Planlamaların\_Görüşülmesi\_hk.

#### *B.3.3. Tesis ve altyapılar*

Bölümümüz özelinde sunulan tesis ve altyapı hizmetleri bulunmamaktadır. Öğrencilerimiz ve akademik personel Üniversitemize bağlı birimler tarafından sağlanan tesis ve altyapı hizmetlerini kullanmaktadırlar. Bölümümüz özelinde sunulan erişim ve kullanım uygulamaları

bulunmamaktadır. Öğrencilerimiz ve akademik personel Üniversitemize bağlı birimler tarafından belirlenen erişim ve kullanıma ilişkin uygulamaları kullanmaktadırlar.

Kanıt: Bölümümüz tarafından doğrudan sağlanan tesis ve altyapı hizmetleri bulunmadığından buna ilişkin herhangi bir kanıt da bulunmamaktadır.

#### *B.3.4. Dezavantajlı Gruplar*

Bölümümüzce dezavantajlı öğrenci gruplarına başta sınav dönemleri olmak üzere, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Engelli Öğrenciler Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları yönergesine göre kayıt, ders seçimi dönemlerinde ihtiyaçlarına göre yardımcı olunmaktadır. İlerleyen dönemlerde de bu tür uygulamalara devam edilmesi planlanmaktadır (OD2), (OD2).

Dezavantajlı gruplara ve bu durumdaki öğrencilere özel ölçme ve değerlendirme mekanizmaları bulunmamakla beraber öğrencilerimiz fakültemize başvurdukları takdirde bu öğrencilerimiz fakülte yönetim kurulu kararı ile dezavantajlarına uygun şekilde sınavlar uygulanmaktadır.

[1].B.3.4.E-67657626-100-386445\_Engelli\_Öğrenciler\_Eğitim-Öğretim\_ve\_Sınav Uygulama\_Esasları

#### *B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler*

Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)

Bölümümüzde Bilişimde Proje Yönetimi dersi kapsamında “Sevgi Evlerinde Kalan Çocuklara Yönelik Sağlık Okuryazarlığı Eğitimi” verilmiştir (OD3).

### **B.4. Öğretim Kadrosu**

#### *B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri*

-Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar

Üniversitemiz öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ile üniversitemiz senatosu tarafından kabuledilen Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi ile belirlenmiştir (OD2), (OD2). Anabilim dalımızda istihdam edilecek öğretim

elemanı alımilanları da bu kriterlere uygun şekilde yapılmaktadır (OD3).Anabilim dalımız akademik kadrosunun uzmanlık alanları ile yürüttükleri dersler arasındaki uyum, Akademik Veri Yönetim Sistemi, Eğitim Bilgi Sistemi ve anabilim dalı akademik kurultoplantıları sonucunda alınan ders görevlendirmesi kararlarından takip edilebilmektedir (OD3).

[1] B.4.1 E-17412378-105.04.02.01-348338\_sayıli\_Açılacak\_Dersler, Ders\_Programları\_ile-Görevlendirilecek\_Öğretim\_Elemanları\_yazısı

Anketler yapılmaktadır.

[2] B.4.1. E-17412378-060-333085\_sayıli\_DersÖğretim\_Elemanı\_Değerlendirme\_ve\_Öğrenci\_Memnuniyet\_Anketleri

#### *B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme*

Anabilim dalındaki akademik personel, Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği gereği üniversitemizin genelinde oluşturulan akademik teşvik takvimi çerçevesinde oluşturulan süreçlere tabi olarak, akademik yayın ve faaliyet performansına göre ödüllendirilmektedir (OD3), (OD3).

### **C. ARAŞTIRMA GELİŞTİRME**

#### **C.1. Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

##### *C1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi*

Araştırma süreçlerinin yönetimine dair anabilim dalımız veya bölümümüze has bir uygulama olmamakla beraber, öğretim elemanlarımız Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, Teknoloji Transfer Ofisi Koordinatörlüğü, Bilim İnsanı Destekleme Koordinatörlüğü ile Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisinin araştırma süreçlerine dair mevzuatına tabi şekilde faaliyet yürütmektedir (OD2), (OD2), (OD2), (OD2). Yazılan makaleler, kitap bölümleri, bildiriler vs. gibi çalışmalara dair bilgiler her araştırmacı tarafından Akademik Veri Yönetim Sistemi'ne girilerek güncel tutulmaktadır (OD3).

-Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı (**Tüm Akademik Birimler, BAP, TTO, BİDEK, Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi Koordinatörlüğü**)

(Yönergede yapılan revizyonlar, BAPSİS'ten vb. bahsedilmelidir. Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi Koordinatörlüğü, TTO, BİDEK, Ar-Ge süreçlerine destek

mekanizmalarını yürütmektedir. Bu kapsamda yürütülen faaliyetler eklenmelidir. (eğitim, yönerge revizyonları vb.)

### *C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar*

-Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel) (**Tüm Akademik Birimler TTO, Proje Ofisi, BAP, Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinatörü, Araştırma ve Uygulama Merkezleri,**)

Akademik personelimiz genel itibarıyla Bilim İnsanı Destekleme Koordinatörlüğü üzerinden bilimsel/sanatsal etkinliklere katılım desteğine başvuru yapmakta olup buna ilişkin değerlendirmeler Bilim İnsanı Destekleme Koordinatörlüğü tarafından yapılmaktadır.

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikler ve Destekler**

### *C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi*

Bölümümüz öğretim üyelerinin “5G Core Güvenliğine Yönelik Güncel Sınıflandırma Algoritmaları ile Hibrit Bir Yaklaşım” başlıklı projesi, Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü tarafından Genel Amaçlı Projeler türünde desteklenmiştir ([OD3](#)).

Bölümümüz öğretim üyesinin danışmanlığını yürüttüğü Engel Tanıma takımı TEKNOFEST 2025 Engelsiz Yaşam Teknolojileri yarışmasında finalist olarak yarışmıştır.

[1]. C.2.1. 01.09.2025-E.353074 sayılı

TEKNOFEST\_2025\_Engelsiz\_Yaşam\_Teknolojileri\_Kategorisi\_Final\_Yarışması\_İçin\_Destek\_Talebi\_yazısı

### *C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri*

Bölümün dahil olduğu resmi bir araştırma ağı bulunmamaktadır. Ancak akademik personelin ortak olarak ürettiği çalışmalar ve projeler Akademik Veri Yönetim Sistemi'ne girilerek güncellenmektedir ([OD3](#)).

## **C.3. Araştırma Performansı**

### *C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi*

Akademik personelin ve birimlerin (fakülte, merkez, enstitü vb.) yıllık faaliyet raporları düzenli olarak alınmaktadır. Bu raporlardan yola çıkılarak araştırmacıların ve

birimlerin akademik performans verilerinin kaydı tutulmaktadır. Diğer yandan akademik veri yönetim sistemi üzerinden de akademik personelimizin araştırmaları takip edilmektedir (OD3). Dr. Öğr. Üyesi kadrosundaki personelimizin yeniden atanmasına ilişkin asgari araştırma faaliyet şartlarını sağlayıp sağlamadığı Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönergesi çerçevesinde periyodik olarak takip edilmektedir (OD2). Bölümümüz akademik personelinin araştırma performansını ölçmek üzere her sene sonunda o yıl içerisinde yapılan faaliyetlerin AVESİS üzerinden güncel hale getirmesi talep edilmektedir. Diğer yandan akademik teşvik yönetmeliği çerçevesinde bir önceki yılda yapılan akademik faaliyetlere ilişkin akademik personel her yıl başlangıcında başvurularını yapabilmektedir.

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.2. Toplumsal Katkı Performansı (Tüm Akademik ve İdari Birimler)\***

#### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi (Tüm Akademik ve İdari Birimler)\***

Bölümümüzde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimine ilişkin bir uygulama henüz bulunmamaktadır. Bölümümüzde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve işlemlerine ilişkin bir uygulama henüz bulunmamakla beraber, 2025 yılı içerisinde çeşitli etkinlikler yapılmıştır. Bölümümüzde Bilişimde Proje Yönetimi dersi kapsamında “Sevgi Evlerinde Kalan Çocuklara Yönelik Sağlık Okuryazarlığı Eğitimi” verilmiştir (OD3).

Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Anaokulu öğrencilerine Dijital Dönüşüm Atölyeleri etkinliği düzenlenmiştir (OD3).

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü öğrencileri, gönüllülük dersi kapsamında toplumsal faydayı önceleyen çeşitli etkinlikler gerçekleştirmiştir (OD3). Öğrencilerimizin sosyal sorumluluk bilincini geliştirmeyi amaçlayan bu faaliyetler, farklı kurum ve kuruluşlarla iş birliği içinde yürütülmüştür.

21 Ekim 2025 tarihinde Türk Kızılayı ile gerçekleştirilen etkinlikte öğrenciler, toplumsal dayanışma ve yardım kültürünü destekleyen çalışmalara katılım sağlamıştır.

22 Ekim 2025 günü düzenlenen Özel Okul Eğitim etkinliğinde öğrenciler, çocukların eğitim süreçlerine katkıda bulunarak bilgi ve deneyim paylaşımında bulunmuştur.

13 Kasım 2025 tarihinde ise TEMA Vakfı iş birliğiyle fidan dikim etkinliği gerçekleştirilmiş, çevre bilincinin artırılması ve sürdürülebilir yaşam kültürünün desteklenmesi hedeflenmiştir.

